TERMO DE CONTRATO Nº 030/2024 - SEMSA

SEMSA
PROC: 033/2024
FLS: 468
ASS:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 051/2024
PREGÃO PRESENCIAL N. 900014/2024-SRP
(Processo Administrativo n.º 033/2024)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 030/2024, QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE CARACARAÍ, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA CQS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI.

O MUNICÍPIO DE CARACARAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no C.N.P.J sob o nº 04.653.408/0001-13, situada à Praça do Centro Cívico – Centro – Caracaraí – RR, tento como partícipe financeiro **O FUNDO MUNICÍPAL DE SAÚDE,** inscrito no C.N.P.J sob o nº 13.939.816/0001-27, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, Ilustríssima Senhora **ADNAYARA DE SOUZA FIGUEIREDO,** inscrita (a) no CPF nº. 867.413.302-91, RG nº 245724 – SSP/RR, residente e domiciliada na Avenida Senador Hélio Campos, 158 – Centro, Caracaraí-RR, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa **CQS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI**, inscrito no **CNPJ Nº. 20.494.536/0001-18,** sediada a Av. Dr. Zanny, nº. 637 – São Francisco, Caracaraí – RR – CEP N. 69.360-000, doravante designado **CONTRATADA**, neste ato representado(a) pelo Administrador senhor Cleilton Queiroz da Silva, portador da Carteira de Identidade nº 000433/0-3 CRC/RR, e CPF nº112.317.342-72, residente e domiciliado em Caracaraí-RR, tendo em vista o que consta no Processo de nº 033/2024 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Pregão presencial n. 900014/2024-SRP, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é a CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E DIDÁTICO, A FIM DE ATENDER À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. Objeto da contratação:

GRUPO/LOTE I – MATERIAL DE EXPEDIENTE – RECURSO:							
Item	**CATMAT/ CATSER**	**Objeto**	**Marca**	**Und.**	**Qtd.**	**Valor Unitário**	**Total**
1	361696	Almofada Carimbo Material Caixa: Plástico/Metal, Material Almofada: Esponja Absorvente Revestida De Tecido, Tamanho: Nº 2, Cor: Azul, Tipo: Entintada, Formato: Retangular.	BRW	Unidade	20	R$ 5,17	R$ 103,40
3	228904	Apontador Lápis Material: Plástico, Tipo: Escolar, Cor: Azul, Tamanho: Médio, Quantidade Furos: 1, Características Adicionais: Com Depósito.	KEEP	Unidade	50	R$ 1,93	R$ 96,50
5	447930	Bloco Recado Material: Papel, Cor: Amarela, Largura: 38 MM, Comprimento: 51 MM, Características Adicionais: Auto.	JOGAR OFFICE	Pacote 4 blocos	30	R$ 5,70	R$ 171,00

SEMSA
DOC: 033/2021
FLS: 469
ASS:

6	447926	Bloco Recado Material: Papel, Cor: Amarela, Largura: 76 MM, Comprimento: 102 MM, Características Adicionais: Auto.	JOGAR OFFICE	Pacote	30	R$ 14,27	R$	428,10
7	390145	Caderno Material: Celulose Vegetal. Material Capa: Capa Dura, Quantidade Folhas: 100 FL, Comprimento: 210 MM, Largura: 145 MM, Características Adicionais: Sem Índice Alfabético / 1/2 Ofício Com Pauta.	JANDAIA	Unidade	30	R$ 16,47	R$	494,10
8	280125	Caderno Material: Papel Off-Set, Material Capa: Papelão, Apresentação: Brochura, Quantidade Folhas: 96 FL, Comprimento: 210 MM, Largura: 148 MM, Características Adicionais: Brochura, Colado Entre As Folhas Internas, Cores Diva, Tipo: 1/4 Capa Dura Azul, Gramatura Capa: 697 G /M2, Aplicação: Anotações.	JANDAIA	Unidade	20	R$ 12,59	R$	251,80
9	459412	Caixa arquivo. Material: Plástico. Corrugada. Dimensão: (CXLXA) 35,0X13,0X24,5 CM, Cor: Colorido, Impressão: Padrão, Características Adicionais: Com Trava.	POLYCART	Unidade	20	R$ 19,53	R$	390,60
10	615588	Caneta Esferográfica Material: Termoplástico, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Latão Com Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Azul, Características Adicionais: Corpo Sextavado Com Respiro, Tampa Removível Venti.	MOLIN	Caixa 50 unidades	30	R$ 33,80	R$	1.014,00
11	432816	Caneta Esferográfica Material: Acrílico Transparente, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Preta, Características Adicionais: Corpo Sextavado E Tampa Ventidada.	MOLIN	Caixa 50 unidades	30	R$ 29,02	R$	870,60
12	338120	Caneta Marca-Texto Material: Plástico, Tipo Ponta: Chanfrada, Cor: Fluorescente / Diversas.	CIS	Caixa 12 unidades	30	R$ 17,47	R$	524,10
13	353727	Clipe Tamanho: 2/0, Material: Plástico, Formato: Paralelo, Características Adicionais: Cores Variadas.	BACCHI	Caixa 100 unidades	20	R$ 5,98	R$	119,60
15	394475	Corretivo Líquido Material: Base D'Água.	JOCAR OFFICE	Frasco 18 mililitro	30	R$ 8,01	R$	240,30
17	326848	Estilete Tipo: Largo, Espessura: 18 MM, Material Corpo: Plástico, Características Adicionais: Lâmina Aço C/ Tratamento Superficial Galvanizado, Tipo Fixação Lâmina: Encaixe Por Pressão	JOCAR OFFICE	Unidade	20	R$ 10,66	R$	213,20
18	442110	Etiqueta Adesiva Material: Papel, Largura 1: 38 MM, Formato: Retangular, Aplicação: Preço, Altura: 24 MM, Apresentação: Rolo Com 180	TILIBRA	Unidade	12	R$ 10,39	R$	124,68

SEMSA
PREFEITURA DE CARACARAÍ
PROC: 033/2021
FLS: 470
ASS:

		Unidades					
19	429829	Extrator Grampo Material: Aço Galvanizado, Tipo: Espátula, Comprimento: 150 MM, Largura: 15 M	JOCAR OFFICE	Unidade	30	R$ 5,35	R$ 160,50
20	445375	Fita Adesiva Material: Polipropileno, Tipo: Transparente, Largura: 50 MM, Comprimento: 50 M, Aplicação: Empacotamento	FIT PEL	Unidade	30	R$ 5,62	R$ 168,60
21	450593	Fita Adesiva Material: Polipropileno, Tipo: Dupla Face, Largura: 18 MM, Comprimento: 30	ADELBRAS	Unidade	30	R$ 10,46	R$ 313,80
22	350646	Fita Adesiva Material: Crepe, Tipo: Mofasse, Largura: 19 MM, Comprimento: 50 M, Cor: Branca, Aplicação: Multiuso	SUPPLY PACK	Unidade	30	R$ 10,80	R$ 324,00
23	339819	Grampeador Tratamento Superficial: Niquelado, Material: Metal, Tipo: Mesa, Capacidade: 20 FL, Tamanho Grampo: 26/6	CIS	Unidade	30	R$ 16,18	R$ 485,40
24	440632	Grampeador Material: Aço, Tipo: Tapeceiro, Tamanho Grampo: 106/4 A 106/14	WESTERN	Unidade	10	R$ 119,56	R$ 1.195,60
25	203137	Grampo Grampeador Material: Metal, Tratamento Superficial: Niquelado, Tamanho: 26/6	JOCAR OFFICE	Caixa 5.000 unidades	20	R$ 6,12	R$ 122,40
26	609330	Grampo Grampeador Material: Metal, Tratamento Superficial: Galvanizado, Tamanho: 106/8, Uso: Grampeador	JOCAR OFFICE	Caixa 5.000 unidades	25	R$ 8,31	R$ 207,75
27	203147	Grampo Grampeador Material: Metal, Tratamento Superficial: Galvanizado, Tamanho: 106/6	JOCAR OFFICE	Caixa 5.000 unidades	25	R$ 10,41	R$ 260,25
28	441320	Caneta Hidrográfica Material: Plástico, Material Ponta: Poliéster, Espessura Escrita: Grossa, Cor Carga: Variada, Aplicação: Tecido	BRW	Caixa 12 unidades	25	R$ 10,54	R$ 263,50
29	405822	Lápis Preto Material Corpo: Madeira, Diâmetro Carga: 2 MM, Dureza Carga: HBA, Formato Corpo: Cilíndrico, Características Adicionais: Nº 2, Apontado, Material Carga: Grafite	CIS	Caixa 144 unidades	20	R$ 45,75	R$ 915,00
30	405866	Livro Ata Material: Papel Sulfite, Quantidade Folhas: 100 UN, Gramatura: 56 G/M2, Comprimento: 300 MM, Largura: 206 MM, Características Adicionais: Capa Dura; Folhas Numeradas E Pautadas	TILIBRA	Unidade	25	R$ 26,22	R$ 655,50
32	426612	Marcador Página Material: Adesivo Plástico, Cor: Diversas, Largura: 12 MM, Comprimento: 45 MM, Transmitância: Transparente	BRW	Pacote 5 unidades	20	R$ 7,96	R$ 159,20
34	461842	Papel Para Impressão Formatado Tipo: Sulfite/Apergaminhado/Ofício , Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Branco, Característica Adicional: Superfície	CHAMEX	Embalagem 500 folhas	150	R$ 27,40	R$ 4.110,00

SEMSA PREFEITURA DE CARACARAÍ
PROC: 033/2021
FLS: 471
ASS:

		Áspera					
35	295886	Pasta Arquivo Material: Papelão Prensado, Tipo: Registradora Az, Largura: 280 MM, Altura: 350 MM, Lombada: 55 MM, Cor: Preta, Aplicação: Arquivo De Documento, Características Adicionais 1: Prendedor Interno E Visor Na Lombada	POLYCART	Unidade	40	R$ 11,42	R$ 456,80
36	387810	Pasta Arquivo Material: Plástico, Tipo: Porta Folha, Largura: 220 MM, Altura: 310 MM, Características Adicionais 3: Modelo "L" / Transparente	DELLO	Unidade	20	R$ 0,87	R$ 17,40
37	284918	Pasta Arquivo Material: Pvc, Tipo: Sanfonada, Largura: 240 MM, Altura: 320 MM, Cor: Fumê, Características Adicionais: 12 Divisões Com Abas E Elástico, Tamanho: A4	POLIBRAS	Unidade	20	R$ 18,93	R$ 378,60
38	477079	Pasta Arquivo Material: Papel Kraft, Tipo: Suspensa, Largura: 245 MM, Altura: 335 MM, Lombada: 50 MM, Gramatura: 320 G/M2, Características Adicionais 2: Conforme Modelo Do Órgão	POLYCART	Unidade	40	R$ 4,56	R$ 182,40
39	427937	Memória Flash Capacidade: 16 GB, Tipo: Pen Drive, Interface: Usb 2.0 E Windows Xp/Vista/7	MULTILASER	Unidade	20	R$ 31,18	R$ 623,60
40	202054	Percevejo Material: Metal, Tratamento Superficial: Latonado , Tamanho: 10 M	JOCAR OFFICE	Caixa 100 unidades	30	R$ 4,97	R$ 149,10
41	411452	Perfurador Papel Material: Metal E Plástico, Tipo: Mesa, Capacidade Perfuração: 20 FL, Funcionamento: Manual, Quantidade Furos: 4 U	JOCAR OFFICE	Unidade	30	R$ 41,50	R$ 1.245,00
42	236472	Régua Comum Material: Plástico Cristal, Comprimento: 50 CM, Graduação: Milimetrada, Tipo Material: Rígido, Cor: Transparente	WALEU	Unidade	10	R$ 5,47	R$ 54,70
43	252064	Tesoura Costura Material: Aço Inoxidável, Tamanho: 11 POL, Comprimento: 30 C	MUNDIAL	Unidade	25	R$ 39,31	R$ 982,75
44	464173	Tesoura Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polímetro Anatômico, Comprimento: 4 POL, Características Adicionais: Tipo Escolar Com Ponta Arredondada	CIS	Unidade	20	R$ 2,52	R$ 50,40
45	242747	Tesoura Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno, Comprimento: 15 CM, Características Adicionais: Serrilhada	WNSC	Unidade	20	R$ 48,19	R$ 963,80
46	394691	Calculadora Eletrônica Número Dígitos: 12 UN, Tipo: Mesa (4 Operações Básicas), Fonte Alimentação: Solar/Bateria, Características Adicionais: Visor De Cristal Líquido, Sistema Cálculo Binário,	VINIK	Unidade	10	R$ 52,56	R$ 525,60

SEMSA
PROC: 033/2024
FLS: 422
ASS:

VALOR TOTAL	R$ 20.013,63

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1 O prazo de vigência da contratação é de 90 (noventa) dias, podendo se estender por mais de um exercício financeiro, prorrogável, até o limite de 60 (sessenta) meses, nos termos do art. 107 da Lei 14.133/2021.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R$ 20.013,63 (Vinte mil e treze reais e sessenta e três centavos).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2024, na classificação abaixo:
- LOTE I
4.1.1. Fonte: 2.600.99 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde

4.1.2. Projeto de Atividade: Portaria 1147 de 21/08/2023
4.1.3. Programa de Trabalho: 10.301.0015.6.031
4.1.4. Elemento de Despesa: 3390.30.00
4.1.5 Red. 427

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. Forma de Pagamento:
5.1.1 O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
5.1.2 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.2 Prazo de Pagamento
5.2.1 O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.
5.2.2 Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5.3 Condições de Pagamento:
5.3.1 A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.
5.3.2 Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.
5.3.3 O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
a) o prazo de validade;
b) a data da emissão;
c) o período respectivo de execução do contrato;
d) o valor a pagar; e) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis;

SEMSA
PROC: 033/2024
FLS: 473
ASS:

f) Código da Classificação do Serviço (LC 116/2003);
g) Nomenclatura do(s) imposto(s) incidente(s);
h) Alíquota do(s) imposto(s) incidente(s);
i) Valor do(s) imposto(s);
j) Parcela(s) isenta(s) de tributos, caso possua;
k) Dados bancários vinculados ao CNPJ da empresa contratada;
l) Informação se é optante do SIMPLES NACIONAL; e
m) Declaração de imunidade ou isenção de tributos, conforme Anexos II e III da Instrução Normativa RFB nº 1663, de 07 de outubro de 2016; e
n) os dados do contrato e do órgão contratante, conforme consta na nota de empenho – PMC.

5.3.4 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

5.3.5 A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

5.3.6 Previamente a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:
a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; e
b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

5.3.7 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
5.3.8 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE

6.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 18/09/2024.

6.2. Após o interregno de um ano, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante negociação, e no limite do Índice de Custos de Tecnologia da Informação - ICTI, mantido pela Fundação Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada - IPEA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.3. O reajuste terá seus efeitos financeiros iniciados a partir da data de aquisição do direito da Contratada, nos termos do item 6.1 desta cláusula.

6.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.5. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

6.6. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

6.7. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

6.8. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

SEMSA
PROC: 033/2024
FLS: 444
ASS:

6.9. O reajuste será realizado por apostilamento.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

8. CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

9. CLAÚSULA NONA - FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência, anexo do Edital.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

10.1. Além das Obrigações descritas no Termo de Referência, são obrigações do Contratante:

a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

c) Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

d) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

e) Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

f) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

g) Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

h) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste; e

i) A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

10.2 O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e no Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

a) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

b) Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

c) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

d) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

e) Manter preposto aceito pela Administração para representá-lo na execução do contrato;

SEMSA
PROC. 033/2024
FLS. 475

f) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
g) Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
h) Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
i) Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
j) Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros; manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
k) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116); l) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único); m) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021 ;
n) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
o) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
p) Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
q) Manter a confidencialidade de todas as informações fornecidas pelo Contratante durante a execução dos Serviços.
10.3 São expressamente vedadas à CONTRATADA:
a) A veiculação de publicidade acerca da contratação, salvo se houver prévia autorização do CONTRATANTE;

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As infrações e sanções administrativa previstas nos artigos 155 e 156, da Lei 14.133/2021 serão aplicadas, garantida a ampla defesa e o contraditório.
11.2. A contratada que descumprir, total ou parcialmente, regra estabelecida no contrato celebrado com o Município de Caracaraí ficarão sujeitas às seguintes sanções:
a) multa;
b) advertência;
c) impedimento de licitar e contratar no âmbito do Município de Caracaraí; e

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos.

11.2.1 As sanções a que se referem as alíneas "b", "c", e "d" do subitem 11.2. poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.

11.2.2 A sanção de impedimento de licitar e contratar não poderá ser aplicada cumulativamente com a de declaração de inidoneidade.

11.2.3 A aplicação das sanções previstas no subitem 11.2. não exclui a obrigação de reparação integral do dano causado à administração pública.

11.3 A sanção de multa moratória será imposta à contratada que entregar o objeto ou executar o serviço contratado de forma integral, porém com atraso injustificado em relação ao prazo fixado no contrato, e será aplicada nos seguintes percentuais:

a) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor do contrato, para 1 (um) dia de atraso;

b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, para atrasos superiores a 2 (dois) dias até o limite de 30 (trinta) dias, a ser calculado sobre o valor da parcela executada em desconformidade com o prazo previsto no contrato; e

c) 10% (dez por cento), com acréscimo de 0,13% (treze centésimos por cento) ao dia, para atrasos superiores a 30 (trinta) dias até o limite de 60 (sessenta) dias, a ser calculado sobre o valor da parcela executada em desconformidade com o prazo previsto no contrato.

11.3.1 Considera-se atraso injustificado a não apresentação pela contratada de argumentos e documentos capazes de motivar o descumprimento do prazo estabelecido no contrato para a entrega ou a prestação do serviço.

11.3.2 Após o 60º (sexagésimo) dia de atraso, a fiscalização do contrato deve notificar o contratado e, considerando as eventuais justificativas apresentadas, avaliar em manifestação fundamentada se persiste o interesse em manter a contratação ou se é mais vantajoso rescindi-la.

11.3.3 A sanção de multa compensatória será imposta à contratada que executar parcialmente o objeto contratado ou não o executar, situação em que restará configurada, respectivamente, a inexecução parcial e a inexecução total do contrato, podendo, nesses casos, a PMC rescindir unilateralmente o contrato, observando-se o disposto nos arts. 137 e seguintes da Lei 14.133/2021.

11.3.3.1 A inexecução parcial do objeto do contrato implica a aplicação de multa no percentual de 15% (quinze por cento), sobre o valor da parcela não cumprida.

11.3.3.2 A inexecução total do objeto do contrato implica a aplicação de multa no percentual de 20% (vinte por cento) a 30% (trinta por cento), a ser calculada sobre o valor total do contrato.

11.4 Da aplicação das penalidades definidas na Cláusula Décima Primeira, caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da notificação.

11.5 O recurso deverá ser dirigido à Prefeitura Municipal, a qual instruirá o feito e o submeterá à Secretaria Municipal contratante.

11.6 As sanções serão aplicadas definitivamente serão registradas no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, e no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.

11.7 Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, o débito será encaminhado para inscrição em dívida ativa, sem prejuízo da inscrição em base de dados de serviços de proteção ao crédito bem como o protesta dívida em cartório.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1 O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2 Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.3 Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

SEMSA
PROC: 033/2024
FLS: 477

12.4 O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
12.5 Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
12.6 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
12.7 Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
12.8 O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:
a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos; e
c) Indenizações e multas.

12.9 A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).
12.10 O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VEDAÇÕES E PERMISSÕES
13.1. É vedado à CONTRATADA interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES
14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
14.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
14.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).
14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS.
15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO
16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO
17.1. As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Comarca de Caracaraí/RR, conforme art. art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.
17.2. E, por estarem de acordo, depois de lido e achado conforme, foi o presente Termo de Contrato assinado eletronicamente pelas partes, juntamente com as testemunhas abaixo indicadas

Caracaraí/RR, 18 de outubro de 2024.

Pela Contratante (a):

SEMSA
PROC: 033/2024
FLS: 478
ASS:

ADNAYARA DE SOUZA FIGEIREDO
Secretária Municipal de Saúde
Port. Nº 195/2023

Pela (a) Contratado (a):

CQS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
CNPJ Nº20.494.536/0001-18
CONTRATADO

Testemunhas:

NOME: Maria Sonia Carvalho Macedo **CPF:** 318.275.702-30

NOME: Fernanda Giliane da C. Teles **CPF:** 039.148.082-09

SEMSA Secretaria Municipal de Saúde
PRAÇA DO CENTRO CÍVICO, S/N - CENTRO
CARACARAÍ – RR – CEP: 69.360-000
CNPJ: 13.939.816/0001-27
Email: processo.semsa@caracarai.rr.gov.br